

05. Εκπαίδευση των υπαλλήλων γραφείων ενοικιάσεων οχημάτων Z

Α/Α Ενότητας	ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΝΟΤΗΤΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΩΡΕΣ)
1	Εισαγωγή στις Βασικές Λειτουργίες και Διαδικασίες Ενοικίασης Οχημάτων	0.5
2	Νομικό Πλαίσιο και Κανονισμοί: <ul style="list-style-type: none"> • Κανονιστικές Υποχρεώσεις και Συμμόρφωση 	0.5
3	Στρατηγικές για Βελτίωση της Εξυπηρέτησης Πελατών	1
4	Χρήση Τεχνολογίας και Διαχείριση Στόλου Οχημάτων	0.5
5	Αντιμετώπιση Προβλημάτων και Διαχείριση Παραπόνων:	0.5
	ΣΥΝΟΛΟ	3